

**ПРОТОКОЛ
КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

от 12.09.2024

Присутствовали: 7 человек

Комиссия:	Должность	Ф.И.О
Председатель комиссии	Заведующий	Л.А. Горнова
Заместитель председателя	Заведующий хозяйством	И.Г. Старостенкова
Члены комиссии:		
Ответственный секретарь	методист	А.К. Горбичева
Ответственный за организацию закупок	Специалист по закупкам	Ю.Г. Заикина
	Педагог-организатор	Т.В. Барашко
	Заместитель начальника отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга	Н.Э. Байкова
	Представитель родительской общественности	М.В. Миронова

Повестка дня:

1. Отчет членов комиссии по противодействию коррупции о исполнении решений протокола № 1 от 02.02.2024
2. Выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 115 Адмиралтейского района за 1 полугодие 2024 года.
3. Итоги работы за 1-ю половину 2024 года по реализации антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг Соблюдение требований при проведении закупок товаров, работ и услуг для ГБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ
4. Выполнение распоряжения Комитета по образованию № 2524-р от 30.10.2013 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».

1. По первому вопросу слушали: председателя комиссии заведующего Л.А. Горнову. Она отметила, что решения комиссии от 02.02.2024 реализуются. Решение в части, касаемой антикоррупционного образования выполнены. По вопросу реализации антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг следует отметить следующее: в 2024 году все закупки осуществлялись аукционами или совместными торгами.
Ответственный за размещение информации по противодействию коррупции на сайте ГБДОУ А.К. Горбичева все выполняла своевременно, информация размещалась на сайте образовательного учреждения своевременно 1 раз в 10 дней

Постановили: информацию принять к сведению
Голосовали: За – 7, против – 0, воздержались – 0

2. По второму вопросу слушали: заместителя председателя комиссии заведующего хозяйством И.Г. Старостенкову по вопросу выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 115 Адмиралтейского района СПб на 2024 год - за 1 полугодие .
Вопросов не поступило

Постановили: информацию принять к сведению
Голосовали: За – 7, против – 0, воздержались – 0

3. По третьему вопросу слушали специалиста по закупкам Ю.Г. Заикину. Она отметила, что все закупки производились только совместными торгами и аукционами.

4. По четвертому вопросу слушали методиста А.К. Торбичеву которая сообщила о ежегодном ознакомлении с распоряжением Комитета по образованию № 2524-р от 30.10.2013 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» на родительских собраниях в группах






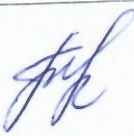
Выступила: заведующий Л.А. Горнова напомнила требования о недопущении сбора денежных средств с родителей и работников. Данное распоряжение довести до сведения каждого сотрудника и родителей.

Постановили: неукоснительно выполнять распоряжение Комитета по образованию № 2524-р от 30.10.2013 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»
Голосовали: За – 7, против – 0, воздержались – 0

Решение :

1. Принять отчет членов комиссии по противодействию коррупции о исполнении решений протокола № 1 от 02.02.2024
2. Принять отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 115 Адмиралтейского района на 2024 год за 1 полугодие 2024 г
3. Неукоснительно выполнять распоряжение Комитета по образованию № 2524-р от 30.10.2013 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»
4. Все закупки осуществлять только аукционами.

КОМИССИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

Комиссия:	Должность	Ф.И.О.	Подпись
Председатель комиссии	Заведующий	Горнова Людмила Александровна	
Заместитель председателя	Заведующий хозяйством	Старостенкова Ирина Геннадьевна	
Члены комиссии:			
Ответственный секретарь	методист	Торбичева Анна Константиновна	
Ответ за организацию закупок	специалист по закупкам	Заикина Юлия Геннадьевна	
	Педагог-организатор	Барашко Татьяна Васильевна	
	Заместитель начальника отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга	Нина Эдуардовна Байкова	
	Представитель родительской общественности	Марина Викторовна Миронова	