

## ПРОТОКОЛ № 1

### заседания Комиссии по противодействию коррупции ГБДОУ детского сада № 115 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

от «02» февраля 2024 года

Присутствовало 7 человек из 7:

Руководитель ГБДОУ - Горнова Людмила Александровна  
заместитель руководителя - Старостенкова Ирина Геннадьевна  
методист - Торбичева Анна Константиновна  
педагог-организатор - Барашко Татьяна Васильевна  
специалист по закупкам - Заикина Юлия Геннадьевна  
представитель родительской общественности – Миронова Марина Викторовна  
заместитель начальника отдела образования Адмиралтейского района Санкт-Петербурга -  
Байкова Нина Эдуардовна

#### Повестка дня:

1. Состав комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ.
2. Выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2023-2027 годы.
3. Утверждение Плана по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников в ГБДОУ на 2024 годы.
4. Реализация эффективного контракта педагогических работников за отчетный период (июль-декабрь 2023 года).
5. О реализации основных положений распоряжения Комитета по образованию № 2524-р от 30.10.2013 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».

**По первому вопросу слушали** руководителя ГБДОУ Горнову Л.А., которая ознакомила присутствующих с приказом об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции на 2024 год (Приказ по ГБДОУ от 23.01.2024 № 17/1-р), рассмотренном и утвержденном на общем собрании работников Образовательного учреждения 01.02.2024

В состав комиссии вошли:

Руководитель ГБДОУ - Горнова Людмила Александровна  
заместитель руководителя - Старостенкова Ирина Геннадьевна  
методист - Торбичева Анна Константиновна  
педагог-организатор - Барашко Татьяна Васильевна  
специалист по закупкам - Заикина Юлия Геннадьевна  
представитель родительской общественности – Миронова Марина Викторовна  
заместитель начальника отдела образования Адмиралтейского района Санкт-Петербурга -  
Байкова Нина Эдуардовна

Предложила назначить методиста Торбичеву А.К. ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений и секретарем комиссии по противодействию коррупции.

#### Решение по первому вопросу:

1. Принять состав комиссии по противодействию коррупции на 2024 год.
2. Назначить ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, методиста Торбичеву А.К. секретарем комиссии по противодействию коррупции.

**Голосовали:**

«за» – 7 человек, «против» – 0 человек.

**По второму вопросу слушали** ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, методиста Торбичеву А.К. Она проанализировала проделанную работу в 2023 году. Сообщила, что в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2023-2027 годы следующее:

- запланированные мероприятия в ГБДОУ были выполнены в полном объеме;
- работу коллектива ГБДОУ детского сада в области противодействия коррупции считать удовлетворительной;
- в отчетный период конфликта интересов между участниками закупок не установлено;
- руководителю ГБДОУ в отчетный период информация о неофициальной отчетности и использовании поддельных документов не поступала.
- за отчетный период обращений и заявлений граждан по вопросам неэтичного или коррупционного поведения сотрудников ГБДОУ не поступало

**Решение по второму вопросу:**

1. Представить заведующему на утверждение отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции в ГБДОУ за 2023 год
2. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, методисту Торбичевой А.К. продолжать контролировать выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБДОУ на 2023-2027 годы.

**Голосовали:**

«за» – 7 человек, «против» – 0 человек.

**По третьему вопросу слушали** ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, методиста Торбичеву А.К, которая ознакомила с проектом Плана по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников в ГБДОУ на 2024 год, составленным в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге». Были подробно рассмотрены мероприятия по противодействию коррупции, их сроки выполнения и ответственные исполнители.

**Решение по третьему вопросу:**

1. Принять в работу План работы по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания воспитанников и работников в ГБДОУ на 2024 годы и представить его на утверждение заведующему.
2. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, методисту Торбичевой А.К. продолжать контролировать выполнение Плана работы по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания воспитанников и работников.
3. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, методисту Торбичевой А.К. своевременно вносить необходимые предложения для внесения изменений в локальные акты при издании изменений к федеральным законам и нормативным правовым актам органов власти субъектов по вопросам противодействия коррупции.

**Голосовали:**

«за» – 8 человек, «против» – 0 человек.

**По четвертому вопросу слушали** председателя профсоюзной организации Барашко Т.В., которая выступила по итогам установления выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также эффективного контракта во втором полугодии 2023 года. Выплаты рассматривались следующими комиссиями:

Комиссия по определению эффективности деятельности педагогических работников

Комиссия по распределению доплат, надбавок, премирования и других выплат материального поощрения работников

Документы оформлялось протоколом и утверждалось приказом заведующего. С данными документами работники ознакомлены под подпись.

**Решение по четвертому вопросу:**

1. Считать распределение денежных средств за отчётный период открытым и социально справедливым.
2. Поступление и расходование бюджетных и внебюджетных средств по установлению выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также эффективного контракта происходит в строгом соответствии с действующим законодательством.
3. Работу Комиссий комиссия по выплатам компенсационного и стимулирующего характера, комиссия по надбавкам и доплатам работникам считать удовлетворительной.

**Голосовали:**

«за» 7 человек, «против» - 0 человек.

**По пятому вопросу слушали** заведующего ГБДОУ Горнову Л.А., которая напомнила основные требования о недопущении сбора денежных средств с обучающихся, родителей и работников. О запрете получения и дарения подарков должностным лицам в ГБДОУ. Фактов вымогательства и получения денежных средств от родителей (законных представителей) в отчетный период не выявлено.

**Решение по пятому вопросу:**

1. Повторно ознакомить сотрудников о запрете сбора денежных средств с обучающихся, родителей (законных представителей).
2. В случае, если кто-то стал свидетелем данного противоправного действия или кого-то склоняли к данному противоправному действию, незамедлительно сообщить в комиссию по противодействию коррупции согласно регламенту предоставления сведений о сборе денежных средств.

**Голосовали:**

«за» – 7 человек, «против» – 0 человек.

**Председатель комиссии:** заведующий ГБДОУ

 Горнова Л.А.

**Заместитель председателя:** заместитель руководителя

 Старостенкова И.Г.

**Ответственный секретарь:** методист

 Торбичева А.К.

**Члены комиссии:**

педагог-организатор:

 Барашко Т.В.

специалист по закупкам:

 Заикина Ю. Г.

представитель родительской общественности

 Миронова М.В.

Заместитель начальника отдела образования Адмиралтейского района Санкт-Петербурга:

 Байкова Н.Э.