

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
Образовательного учреждения

протокол от 31.08.2018 года № 1



**УТВЕРЖДАЮ**

заведующий

Л.А. Горнова

Приказ от 03.09.2018 года № 61/5-р

с учётом мнения Совета родителей  
(законных представителей)  
воспитанников  
протокол от 03.09.2018 года № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками  
образовательной программы**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 115  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург  
2018

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования (далее - Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 115 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ), реализующего образовательную программу дошкольного образования, (далее - Программа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (п.11 ч.3 ст.28); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися Программы является частью внутреннего мониторинга оценки качества образования.

1.4. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися Программы обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в процессе реализации Программы;
- поддержку мотивации обучающихся к успехам;
- получение, накапливание и представление участникам образовательного процесса информации о результатах освоения Программы;
- основу для принятия управленческих решений и мер в целях повышения результативности в образовательной деятельности Образовательного учреждения.

## **2. Порядок индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы, хранение информации о результатах в архивах**

2.1. К компетенции ГБДОУ относится индивидуальный учет результатов освоения обучающимися Программы, а также хранение в группах ГБДОУ информации об этих результатах на бумажных носителях.

2.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися Программы фиксируется на бумажном носителе, в соответствии с формой принятой на Педагогическом совете.

2.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательной программы осуществляется в течение учебного года.

2.4. Результаты индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы хранятся в группах Образовательного учреждения в течение трех лет.

2.5. Педагогические работники обязаны:

2.5.1. Осуществлять индивидуальный учет результатов освоения обучающимися Программы по итогам тематического цикла,

2.5.2. Обеспечивать хранение информации о результатах освоения обучающимися Программы,

2.5.3. Отражать на соответствующих стендах содержание образовательного процесса.

2.6. Методист обязан осуществлять контроль индивидуального учета результатов освоения обучающимися Программы.

2.7. Родители (законные представители) имеют право знакомиться с результатами освоения обучающимся Программы.

## **3. Заключительные положения**

- 3.1. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников Образовательного учреждения, утверждается приказом заведующего, действует с момента его утверждения, до изменения или отмены.
- 3.2. Настоящее Положение является локальным актом ГБДОУ и обязательно для всех участников образовательного процесса.
- 3.3. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на Официальном сайте ГБДОУ.